

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Struttura proponente UOS FORMAZIONE	Proposta n. 885 (Digitale) del 24/02/2025
Oggetto: Approvazione del Piano Formativo Aziendale 2025	
<i>Il Direttore e il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.e che lo stesso non comporta oneri di spesa a carico del bilancio aziendale lo trasmette per il seguito di competenza</i>	
Estensore Data 27/02/2025	<i>Firmato stefania congiatu</i>
Responsabile del Procedimento Data 27/02/2025	<i>Firmato stefania congiatu</i>
Direttore Struttura Data 27/02/2025	<i>Firmato Francesco Cerilli</i>
<i>Il Direttore della UOC Economia e Finanze attesta la correttezza dell'imputazione contabile indicata dalla struttura proponente e che l'atto non comporta scostamenti rispetto al budget economico annuale.</i>	
Direttore UOC Economia e Finanze Data 27/02/2025	<i>Firmato Vincenzo Brusca</i>
Note:	
Parere del Direttore Amministrativo Data 27/02/2025	<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole <i>Firmato Vincenzo Brusca</i>
Parere del Direttore Sanitario Data 27/02/2025	<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole <i>Firmato Luca Casertano</i>
Il Commissario Straordinario	<i>Firmato Sabrina Pulvirenti</i>

IL DIRIGENTE U.O.S FORMAZIONE

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 18/94 e s.m.i. in materia di organizzazione e funzionamento del Servizio Sanitario regionale delle Aziende sanitarie e ospedaliere;
- la deliberazione n. 372 del 24/05/2022 avente ad oggetto: “ Presa d’atto della Determinazione 28 aprile 2022, n. G 05101 del Direttore della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria inerente l’Approvazione dell’Atto dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, recante “Approvazione delle modifiche parziali dell’Atto dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (DCA n. U 00354/2017 e Determinazione 7 ottobre 2020 n. G 11595), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 41 in data 11 maggio 2022;
- la deliberazione n. 527 del 30/06/2022 con la quale il Dott. Luca Casertano è stato nominato Direttore Sanitario della ASL di Frosinone a far data dal 01/08/2022;
- la D.G.R Regione Lazio n. 443 del 03 agosto 2023 recante” Commissariamento dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone Art. 8, comma 7 bis, legge regionale n. 18/94 s.m.i.)”;
- il Decreto Presidente Regione Lazio n.T00213 del 13 ottobre 2023 avente ad oggetto:” Nomina del Commissario Straordinario dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (Art.8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.) ”, con il quale è stata disposta la nomina della Dr.ssa Sabrina Pulvirenti a Commissario Straordinario dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone a decorrere dalla data del 01 novembre 2023 e fino alla nomina del nuovo Direttore Generale, secondo la procedura prevista dall’art. 2 del D.lgs.171/2016 e smi,;
- la Deliberazione n. 840 del 02/11/2023 con la quale è stato deliberato la presa d’atto del citato Decreto Regionale n. T00213 del 13/10/2023 di Nomina del Commissario Straordinario e il suo insediamento;
- la deliberazione n. 29 del 26/01/2024 recante “dimissioni della Dott.ssa Eleonora Di Giulio da Direttore Amministrativo aziendale e contestuale nomina del Dottor Vincenzo Brusca Direttore Amministrativo aziendale facente funzioni della ASL di Frosinone”;
- la nota prot. n. 17088 del 27/08/2024 con cui la Direzione Strategica ha avocato a sé tutte le funzioni relative alla UOS Formazione e la conseguente nota prot. n. 18719 del 19/09/2024 con la quale è stata attribuita al Dott. Francesco Cerilli la possibilità di firmare gli atti amministrativi di pertinenza della UOS Formazione

VISTI:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27.04.2016;
- il D.lgs. n.101 del 10/8/2022;
- il DPR N. 184/2006 relativi alla tutela della Privacy e al Trattamento dei dati sensibili;
- il D.lgs. n. 33/2013;
- la Legge n. 190/2012;

- il D.lgs n. 97/2016 relativi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza degli atti amministrativi e la loro pubblicazione;

VISTO l'accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 02 febbraio 2017 dove sono stati definiti i principi regolanti " La formazione continua nel settore Salute";

VISTA la Determinazione della Regione Lazio n. G16918 del 15 dicembre 2023 avente per oggetto:" Indirizzi per la formazione del personale del personale delle Aziende e degli Enti del SSR per il triennio 2023 - 2025";

TENUTO CONTO CHE la programmazione formativa anno 2025 persegue gli obiettivi all'art.28 dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano – La formazione continua nel settore "Salute", sintetizzati in tre macro-aree:

- obiettivi formativi tecnico-professionali;
- obiettivi formativi di processo
- obiettivi formativi di sistema

CONSIDERATO CHE il Piano Formativo Aziendale (PFA) costituisce il documento annuale di programmazione delle attività di formazione e aggiornamento aziendali e si configura come il risultato di un percorso articolato che coinvolge una pluralità di attori istituzionali;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE il Piano Formativo Aziendale rappresenta uno strumento per raggiungere gli obiettivi del Piano Sanitario Nazionale, del piano Sanitario Regionale, degli obiettivi strategici aziendali, del Piano per la Prevenzione, degli obiettivi dettati da normativa di legge, degli obiettivi per il miglioramento della Qualità dei servizi e degli obiettivi emersi dall'analisi del fabbisogno formativo dei singoli professionisti;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 16/01/2025, avente ad oggetto: "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti" con la quale viene ribadito che *"la promozione della formazione costituisce uno specifico obiettivo di performance di ciascun dirigente che deve assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno"*;

ATTESO CHE il Piano della Formazione annuale è lo strumento di programmazione che definisce in forma sintetica le proposte formative che saranno attuate nel corso dell'anno di riferimento individuando per ciascuna di esse, nell'ambito delle aree strategiche di intervento e delle linee di attività socio-sanitaria, tecnico-amministrativa di pertinenza, alcune indicazioni di carattere generale su responsabilità scientifica, tipologia, destinatari, periodo di svolgimento ed obiettivi formativi perseguiti;

PRECISATO CHE i bisogni formativi sono stati così delineati ed elaborati:

- in data 21/11/2024 si è reso noto con nota prot. num. 23210, la pubblicazione, sulla rete intranet aziendale, di un questionario (uno dedicato alla dirigenza e uno al comparto), da compilare in forma anonima, per la rilevazione delle esigenze formative, al fine di meglio

orientare e diversificare le azioni formative per la definizione del Piano Formativo Aziendale 2025, anche in coerenza con i piani aziendali o con direttive di altre Istituzioni;

- in data 15/01/2025, con nota prot. num. 1021, è stata inoltrata la bozza del Piano Formativo 2025, alle strutture aziendali invitando ad integrare con eventuali nuove proposte dettagliate;
- in data 15/01/2025, con nota prot. num. 4634, dall'oggetto: Piano Formativo Aziendale 2025 è stata data informativa alle Organizzazioni Sindacali del Comparto e della Dirigenza;

PRESO ATTO delle nuove proposte formative pervenute dalle varie strutture aziendali, in data 05/02/2025, con nota prot. num. 2735, è stata rinviata la nuova bozza del PFA ed è stato richiesto ai Direttori di Dipartimento di classificare, secondo dei criteri elencati, le loro richieste su base prioritaria;

VISTO il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2025, elaborato tenendo in considerazione le schede compilate da tutte le strutture aziendali e trasmesse all'UOS Formazione, (All. 1 – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);

CONSIDERATO CHE:

- il presente Piano Formativo Aziendale definisce la programmazione dell'attività formativa interna della ASL di Frosinone per l'anno 2025 e le risorse dedicate alla sua realizzazione;
- le esigenze formative programmate nel Piano annuale possono essere soddisfatte mediante progetti/eventi formativi accreditati ECM e non, corsi, seminari, convegni realizzati dall'Azienda oppure consentendo al personale dipendente di partecipare ad iniziative formative realizzate presso soggetti esterni, nel rispetto dei vincoli organizzativi, dei vincoli di bilancio e delle procedure adottate per la gestione delle attività formative;

PRESO ATTO CHE:

- le proposte in ECM verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda e dai Referenti per la formazione già individuati dai Responsabili di struttura e soprattutto dai Responsabili Scientifici con il supporto della UOS Formazione;
- le proposte presentate per l'Area Tecnico - Amministrativa verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda con il supporto della UOS Formazione;

RITENUTO di dover approvare il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2025;

ATTESO CHE il Piano Formativo Aziendale sarà aggiornato ciclicamente, ogni anno, al fine di apportare eventuali modifiche ed integrazioni che potranno rendersi necessarie per ottemperare a disposizioni normative nazionali o regionali, o qualunque altra motivata esigenza aziendale;

CONSIDERATA la necessità di precisare le risorse economiche per la potenziale offerta formativa e la relativa imputazione per il centro di spesa per l'anno 2025 per un importo complessivo pari ad € 251.332,00 inclusa IVA come di seguito specificato:

- conto 502020301 Formazione (esternalizzata e non) da pubblico € 15.000,00;
- conto 502020302 Formazione (esternalizzata e non) da privato € 236.332,00;

RITENUTO di dover bilanciare gli obblighi derivanti dalla normativa relativa alla Trasparenza D.lgs. 33/2013 e la Tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii.;

ATTESTATO CHE il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

PROPONE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

1. di approvare il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2025, elaborato tenendo in considerazione le schede compilate da tutte le strutture aziendali e trasmesse all'UOS Formazione, (All. 1 – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);
2. di dare atto che:
 - le proposte in ECM verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda e dai Referenti per la formazione già individuati dai Responsabili di struttura e soprattutto dai Responsabili Scientifici con il supporto della UOS Formazione;
 - le proposte presentate per l'Area Tecnico - Amministrativa verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda con il supporto della UOS Formazione;
3. di specificare che le risorse economiche pari ad € 251.332,00 inclusa IVA, per la potenziale offerta formativa e la relativa imputazione per il centro di spesa per l'anno 2025, saranno registrate nei rispettivi capitoli di spesa come di seguito:
 - conto 502020301 Formazione (esternalizzata e non) da pubblico € 15.000,00;
 - conto 502020302 Formazione (esternalizzata e non) da privato € 236.332,00;
4. di disporre che il Piano sarà messo a disposizione sul sito intranet aziendale e sul sito internet nelle sezioni rispettivamente dedicate;
5. di dare mandato al Responsabile della UOS Formazione di notificare il presente provvedimento alle strutture aziendali interessate;

6. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, c. 32 della L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;
7. di dichiarare che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
8. di prendere atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'albo Pretorio on line;
9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la valenza degli effetti;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- **VISTA** la relazione-proposta che precede;
- **VISTO** il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;
- **VISTO** il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;
- **ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme

DELIBERA

1. di approvare il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2025, elaborato tenendo in considerazione le schede compilate da tutte le strutture aziendali e trasmesse all'UOS Formazione, (All. 1 – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);
2. di dare atto che:
 - le proposte in ECM verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda e dai Referenti per la formazione già individuati dai Responsabili di struttura e soprattutto dai Responsabili Scientifici con il supporto della UOS Formazione;
 - le proposte presentate per l'Area Tecnico - Amministrativa verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda con il supporto della UOS Formazione;
3. di specificare che le risorse economiche pari ad € 251.332,00 inclusa IVA, per la potenziale offerta formativa e la relativa imputazione per il centro di spesa per l'anno 2025, saranno registrate nei rispettivi capitoli di spesa come di seguito:

- conto 502020301 Formazione (esternalizzata e non) da pubblico € 15.000,00;
 - conto 502020302 Formazione (esternalizzata e non) da privato € 236.332,00;
4. di disporre che il Piano sarà messo a disposizione sul sito intranet aziendale e sul sito internet nelle sezioni rispettivamente dedicate;
 5. di dare mandato al Responsabile della UOS Formazione di notificare il presente provvedimento alle strutture aziendali interessate;
 6. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, c. 32 della L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;
 7. di dichiarare che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
 8. di prendere atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'albo Pretorio on line;
 9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la valenza degli effetti;

Letto, approvato e sottoscritto