

ATTO DELIBERATIVO N.ro 224 DEL del 24/04/2024

STRUTTURA PROPONENTE

STAFF DIREZIONE GENERALE

OGGETTO

COSTITUZIONE COMITATO DI BUDGET AZIENDALE

PROVVEDIMENTO DI ESEGUIBILITA'

Ordinaria

X

Immediata

MOTIVAZIONE:

ESTENSORE

Cerilli Francesco

DATI CONTABILI

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

C.I.G.: #

C.U.P.: #

IMPORTO: 0 €

SUB-AUTORIZZAZIONE: NESSUNA

CONTO ECONOMICO/I N.:

CONTO ECONOMICO: IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA COSTI

Il Funzionario Responsabile

Vincenzo Brusca

Data: 24/04/2024 FIRMATO

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Vincenzo Brusca

Favorevole

X

Non Favorevole

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Luca Casertano

Favorevole

X

Non Favorevole

MOTIVAZIONE

PARERE FAVOREVOLE

Data: 24/04/2024 FIRMATO

MOTIVAZIONE

PARERE FAVOREVOLE

Data: 24/04/2024 FIRMATO

Il Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Cerilli Francesco

IL DIRIGENTE

STAFF DIREZIONE GENERALE - [Claudio Seraschi]

IL DIRIGENTE di STAFF DIREZIONE GENERALE

VISTI:

- o il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 recante “ Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm.ii.;
- o la Legge Regionale n. 18/94 e s.m.i. in materia di organizzazione e funzionamento del Servizio Sanitario regionale delle Aziende sanitarie e ospedaliere;
- o la deliberazione n. 372 del 24/05/2022 avente ad oggetto: “ Presa d’atto della Determinazione 28 aprile 2022, n. G 05101 del Direttore della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria inerente l’Approvazione dell’Atto dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, recante “Approvazione delle modifiche parziali dell’Atto dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (DCA n. U 00354/2017 e Determinazione 7 ottobre 2020 n. G 11595), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 41 in data 11 maggio 2022;
- o la deliberazione n. 527 del 30/06/2022 con la quale il Dott. Luca Casertano è stato nominato Direttore Sanitario della ASL di Frosinone a far data dal 01/08/2022;
- o il Decreto Presidente Regione Lazio n.T00213 del 13 ottobre 2023 avente ad oggetto: ”Nomina del Commissario Straordinario dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)” con il quale è stata disposta la nomina della Dr.ssa Sabrina Pulvirenti a Commissario Straordinario dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone a decorrere dalla data del 01 novembre 2023 e fino alla nomina del nuovo Direttore Generale, secondo la procedura prevista dall’art. 2 del D.lgs.171/2016 e s.m.i.;
- o la deliberazione n. 840 del 02/11/2023 con la quale è stato deliberato la presa d’atto del citato Decreto Regionale n. T 00213 del 13/10/2023 di Nomina del Commissario Straordinario e il suo insediamento;
- o la deliberazione n. 29 del 26/01/2024 recante “dimissioni della Dott.ssa Eleonora Di Giulio da Direttore Amministrativo aziendale e contestuale nomina del Dottor Vincenzo Brusca Direttore Amministrativo aziendale facente funzioni della ASL di Frosinone”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio n. 203 del 18/02/2005 recante “Approvazione LG sul Controllo di Gestione delle Aziende Sanitarie del Lazio” con la quale sono state approvate le linee guida per uno sviluppo omogeneo del Sistema di Programmazione e Controllo nelle Aziende Sanitarie Pubbliche Regionali;

VISTO l’atto deliberativo n. 346 del 21/03/2016 avente ad oggetto “Costituzione nuovo Comitato di budget aziendale”;

VISTO l’atto deliberativo n. 202 del 22/03/2022 avente ad oggetto “Approvazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance ASL Frosinone – Aggiornamento 2022”;

RITENUTO OPPORTUNO procedere al rinnovo del Comitato di Budget aggiornandone i componenti al fine di adeguarne la composizione ai nuovi assetti organizzativi aziendali;

RITENUTO NECESSARIO aggiornare la composizione del Comitato deputato alla gestione del processo di budget, così come dettato dalla succitata delibera G.R. 203/2005, individuando, quali componenti, le seguenti figure:

- Direttore Generale/Commissario Straordinario o suo delegato;
- Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato;
- Direttore Amministrativo o suo delegato;

- Direttore UOC Controllo di Gestione o suo delegato;
- Eventuale esperto esterno individuato dal Direttore Generale/Commissario Straordinario;

CONSIDERATO CHE la UOSD Operation Manager svolgerà attività di coordinamento e di segreteria al fine di garantire un regolare ed efficiente funzionamento del Comitato di Budget;

PRESO ATTO CHE il ruolo del Comitato di Budget è quello di:

- supportare la Direzione Strategica nelle funzioni di supervisione e controllo del processo di budget;
- analizzare i contesti interni ed esterni per la continua verifica di coerenza tra obiettivi istituzionali e risultati raggiunti;
- valutare la corretta allocazione delle risorse nonché il congruo utilizzo delle stesse;
- coadiuvare la Direzione Strategica nella predisposizione del Piano Strategico annuale Aziendale;
- affiancare la Direzione Strategica nella fase di negoziazione, con i responsabili di budget, degli obiettivi e delle risorse assegnate per il relativo conseguimento;
- valutare ed autorizzare eventuali variazioni delle risorse e degli obiettivi assegnati;
- monitorare il perseguimento degli obiettivi strategici Aziendali e analisi degli scostamenti;

CONSIDERATO CHE il presente provvedimento non comporta scostamento dal budget aziendale in quanto non determina oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;

VISTI:

- il D.P.R. n. 184/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- la legge n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- il D.Lgs n. 97/2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza);

ATTESTATA, infine, la regolarità giuridico - amministrativa della presente proposta di provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

Per tutto quanto in epigrafe rappresentato

PROPONE

1) di aggiornare la composizione del Comitato di Budget Aziendale, individuando, quali componenti, le seguenti figure:

- Direttore Generale/Commissario Straordinario o suo delegato;
- Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato;
- Direttore Amministrativo o suo delegato;
- Direttore UOC Controllo di Gestione o suo delegato;
- Eventuale esperto esterno individuato dal Direttore Generale/Commissario Straordinario;

2) di affidare alla UOSD Operation Manager lo svolgimento dell'attività di coordinamento e di segreteria al fine di garantire un regolare ed efficiente funzionamento del Comitato di Budget;

- 3) di prendere atto che il presente provvedimento non comporta scostamento dal budget aziendale in quanto non determina oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;”;
- 4) di dare atto, altresì, che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRIGENTE

**STAFF DIREZIONE GENERALE - [Claudio
Seraschi]**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Sabrina Pulvirenti

- Vista la relazione-proposta che precede;
- Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- Visto il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata rendendola disposto.

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

STAFF DIREZIONE GENERALE;

COLLEGIO SINDACALE;

DIREZIONE GENERALE;

UOC AFFARI GENERALI;

UOC ECONOMIA E FINANZE;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Sabrina Pulvirenti)